

Name der Aktion: \_\_\_\_\_

Wer plant die Aktion gemeinsam?

Müssen weitere Personen (Lehrer, Schulleitung, Hausmeister, etc.) in die Planung miteinbezogen werden?

Wann soll die Aktion stattfinden?

Was muss für die Aktion besorgt/organsiert/geklärt werden?

Was muss wann geplant/abgesprochen werden? (Zeitplanung/Reihenfolge)

Was muss bei dieser Aktion darüber hinaus berücksichtigt werden (Kosten, Aufsichten, Raumbuchung, Werbung, Anmeldung, etc.)?